



HaUI | TRUNG TÂM
THÔNG TIN THƯ VIỆN

TRI THỨC
KẾT NỐI
TƯƠNG LAI

CẨM NANG SỬ DỤNG THƯ VIỆN HaUI

Hướng dẫn nhanh dành cho sinh viên



THƯ VIỆN HaUI Ở ĐÂU?

3 cơ sở phục vụ người học tại Hà Nội và Ninh Bình

Dễ tìm – dễ đến – sẵn sàng hỗ trợ bạn

1



CƠ SỞ 1



Khu A – 298 Cầu Diễn, Tây Tựu, Hà Nội
Nhà A11



2



CƠ SỞ 2



Khu B – Tây Tựu, Hà Nội
Tầng 1-2, Nhà B8



3



CƠ SỞ 3



Khu C – Phù Vân, Ninh Bình
Tầng 3, Nhà C18



Mẹo nhỏ: Hãy đến đúng cơ sở bạn đang học để sử dụng Thư viện thuận tiện hơn.





P3 GIỜ MỞ CỬA

Lịch phục vụ bạn đọc

Thời gian mở cửa tại 3 cơ sở Thư viện HaUI

THƯ VIỆN
HaUI

Học hôm nay
Kiến tạo
tương lai

1 Cơ sở 1



📍 Khuôn viên cơ sở 1 - Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội

Phòng đọc Đ1A

🕒 Thứ 2 - Thứ 6: **7:30 - 16:30**

Mở cửa thông trưa

Phòng đọc Đ2A

🕒 Thứ 2 - Thứ 6: **7:00 - 21:00**

Mở cửa thông trưa

🕒 Thứ 7 - Chủ nhật: **7:30 - 16:30**

Phòng đọc Đ3A

🕒 Thứ 2 - Thứ 6: **7:30 - 12:00; 13:00 - 16:30**

Phòng đọc Đ4A

🕒 Thứ 2 - Thứ 6: **7:30 - 16:30**

Mở cửa thông trưa

Phòng mượn về nhà

🕒 Thứ 2 - Thứ 6: **7:30 - 12:00; 13:00 - 16:30**

Phòng phát hành giáo trình

🕒 Thứ 2 - Thứ 6: **7:30 - 12:00; 13:00 - 16:30**

2 Cơ sở 2



📍 Khuôn viên cơ sở 2 - Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội

Phòng đọc Đ1B

🕒 Thứ 2 - Thứ 6: **7:00 - 21:00**

Mở cửa thông trưa

🕒 Thứ 7 - Chủ nhật: **7:30 - 16:30**

Phòng đọc Đ2B

🕒 Thứ 2 - Thứ 6: **7:30 - 12:00; 13:00 - 16:30**

3 Cơ sở 3



📍 Khuôn viên cơ sở 3 - Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội

Phòng đọc Đ1C; Đ2C

🕒 Thứ 2 - Thứ 6: **7:00 - 18:30**

Mở cửa thông trưa

🕒 Thứ 7 - Chủ nhật: **7:30 - 16:30**

Mở cửa thông trưa

Phòng đọc Đ3C

🕒 Thứ 2 - Thứ 6: **7:00 - 18:30**

Mở cửa thông trưa

🕒 Thứ 7 - Chủ nhật: **7:30 - 16:30**



Ngày lễ, Tết: Thư viện nghỉ theo kế hoạch.



BẠN CÓ THỂ LÀM GÌ TẠI THƯ VIỆN HaUI?

Các dịch vụ được triển khai đồng đều tại cả 3 cơ sở

1

Tìm và mượn tài liệu



Tra cứu, tìm và mượn giáo trình, sách tham khảo và các tài liệu phục vụ học tập.

2

Đọc và khai thác tài liệu số



Sử dụng tài liệu điện tử của Thư viện mọi lúc thuận tiện.

3

Tra cứu thông tin học thuật



Khai thác các cơ sở dữ liệu và nguồn tin phục vụ học tập, nghiên cứu.

4

Học tập và tự học



Sử dụng phòng đọc, không gian học tập và các tiện ích của Thư viện.

5

Tìm tài liệu phục vụ nghiên cứu



Nhận hỗ trợ tìm kiếm tài liệu và sử dụng **SearchWise** khi cần tìm sâu hơn.

6

Nhận hỗ trợ từ cán bộ Thư viện



Hỏi đáp, hướng dẫn tra cứu và sử dụng hiệu quả các dịch vụ, tài nguyên.



Dù bạn học tại cơ sở nào, Thư viện HaUI luôn sẵn sàng đồng hành cùng bạn.



KẾT NỐI VỚI THƯ VIỆN HaUI

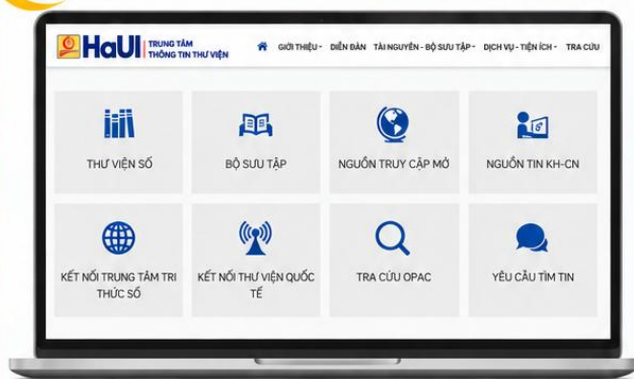
Trang thông tin + Zalo OA

*Tri thức
kết nối
tương lai*

Hai kênh kết nối nhanh để bạn cập nhật thông tin và sử dụng dịch vụ thuận tiện hơn

1

TRANG THÔNG TIN THƯ VIỆN



Quét mã để truy cập



lic.haui.edu.vn/vn/



Tra cứu thông tin, tài nguyên và dịch vụ



Xem hướng dẫn, thông báo mới



Truy cập nhanh các điểm vào quan trọng của Thư viện

2

ZALO OA THƯ VIỆN HaUI



Quét mã để theo dõi



Nhận thông báo và thông tin mới



Kết nối, hỏi đáp thuận tiện



Theo dõi hoạt động và hỗ trợ từ Thư viện



OA chính thức của Thư viện ĐH Công nghiệp Hà Nội



Quét mã – Kết nối – Sử dụng Thư viện thuận tiện hơn

TÀI KHOẢN LIBOL & BOOKWORM

Một tài khoản – Truy cập nhiều dịch vụ của Thư viện HaUI

*Tri thức
đồng hành
cùng bạn*

1 THÔNG TIN ĐĂNG NHẬP



Tên đăng nhập (Username)

Mã sinh viên

Ví dụ: 2023601234



Mật khẩu khởi tạo (Password)

123456

Dùng chung tài khoản



Libol



Bookworm

Một tài khoản dùng cho Libol và Libol Bookworm

2 TRUY CẬP Ở ĐÂU?



Libol – Thư viện số HaUI

Truy cập qua website:

<https://lib.haui.edu.vn/opac80/>



Libol Bookworm – Ứng dụng đọc tài liệu

Trữ dụng trên: iOS • Android • Windows

Cùng tài khoản Libol

3 CẦN HỖ TRỢ?

Nếu không truy cập được hoặc quên mật khẩu, vui lòng liên hệ Thư viện qua:



Zalo OA

Quét mã QR ở trang 5



Hotline

05.84.85.66.88



Email

lic.haui.edu.vn@gmail.com



**Chúng tôi luôn
sẵn sàng hỗ trợ bạn!**



Thư viện HaUI
Nơi tri thức vươn xa



Đọc hôm nay – Mở ra ngày mai

P7 TRA CỨU TÀI LIỆU

Khám phá kho tài liệu với Libol (OPAC)

Tìm kiếm, tra cứu và khám phá hàng triệu tài liệu in, tài liệu số và nhiều nguồn học liệu khác của Thư viện HaUI.

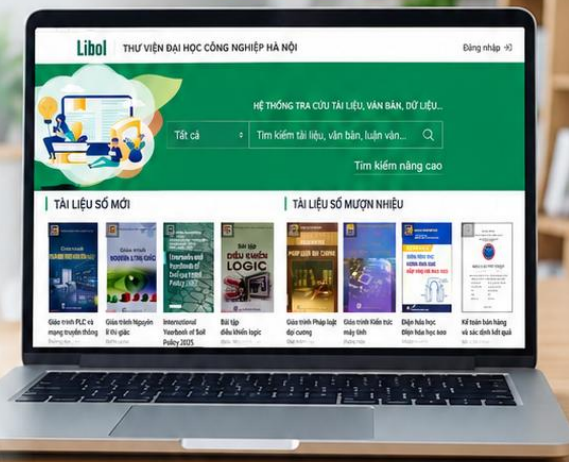


Truy cập Libol (OPAC)

<https://lib.haui.edu.vn/opac80/>



Quét QR để truy cập



Bạn có thể làm gì với Libol?



Tìm kiếm tài liệu

Sách, giáo trình, luận văn, báo tạp chí, tài liệu số...



Lọc kết quả

Theo loại tài liệu, tác giả, chủ đề, năm xuất bản...



Xem thông tin chi tiết

Mô tả tài liệu, vị trí và tình trạng sẵn có



Truy cập tài liệu số

Đọc trực tuyến nhiều tài liệu số từ mọi nơi



Đăng nhập tài khoản

Để mượn sách, đặt chỗ, gia hạn, quản lý tài khoản



Mẹo tìm kiếm hiệu quả

- ✓ Sử dụng từ khóa ngắn gọn, chính xác
- ✓ Thử các từ khóa tiếng Việt và tiếng Anh
- ✓ Kết hợp bộ lọc để thu hẹp kết quả
- ✓ Sử dụng "Tìm kiếm nâng cao" khi cần
- ✓ Đăng nhập để xem đầy đủ chức năng



Đăng nhập để sử dụng thêm tiện ích

- Tên đăng nhập: **Mã sinh viên**
- Mật khẩu khởi tạo: **123456**
- Một tài khoản dùng chung cho Libol và ứng dụng BookWorm



Đăng nhập
để mở rộng trải nghiệm!



Cần hỗ trợ?

Liên hệ Thư viện qua các kênh sau:



Zalo OA

Thư viện ĐH Công nghiệp Hà Nội
(Quét QR ở trang 5)



Hotline

05.84.85.66.88
(Trong giờ hành chính)



Email

lic.haui.edu.vn@gmail.com



Đọc hôm nay – Mở ra ngày mai



P8 QUY ĐỊNH – HƯỚNG DẪN

Quy định mượn trả tài liệu

Mượn đúng quy định – Tri thức luôn sẵn sàng

TRI THỨC
KIẾN TẠO
TƯƠNG LAI

1 Đối tượng được mượn



Sinh viên



Học viên



Nghiên cứu sinh



Viên chức,
người lao động

2 Số lượng và thời hạn mượn

Đối tượng	Số lượng tối đa (mỗi lần mượn)	Thời hạn mượn
Viên chức và người lao động	Không quá 05 đơn vị tài liệu	Giữ trong số mượn không quá 10 đơn vị tài liệu
Sinh viên - Học viên	Không quá 05 đơn vị tài liệu	Giữ trong số mượn không quá 10 đơn vị tài liệu (Thời gian mượn tối đa 15 ngày)



Xem toàn văn Nội quy

Quét mã QR để xem chi tiết Quy định
mượn trả tài liệu của Thư viện HaUI.



Quét QR tại đây

3 Loại tài liệu được mượn



Giáo trình



Tài liệu
tham khảo



Lưu ý:

01 kỳ đối với tài liệu là giáo trình.

4 Chính sách đặt cọc

Khi mượn tài liệu, thực hiện theo quy định
riêng của Nhà trường.



Bạn đọc mượn sách về nhà phải đặt cọc
số tiền bằng với giá bìa của cuốn sách.
Sau khi trả lại sách, Thư viện sẽ hoàn trả
lại đầy đủ số tiền đã đặt cọc.

5 Kiểm tra và báo cáo



Bạn đọc kiểm tra kỹ tình trạng tài liệu
và báo cáo cho Thư viện nếu tài liệu bị rách,
bị bẩn... trước khi đem sách ra khỏi
Thư viện.



Quy trình mượn – trả tài liệu

1 Tìm tài liệu



Tra cứu trên Libol
(OPAC) hoặc hỏi
cán bộ Thư viện.

2 Làm thủ tục



Xuất trình thẻ
và hoàn thành
thủ tục mượn.

3 Sử dụng



Bảo quản tài liệu
trong thời gian
mượn.

4 Trả tài liệu



Trả đúng hạn,
đúng tình trạng.



Văn hóa mượn – trả



Mượn đúng quy định



Giữ gìn tài liệu



Trả đúng hạn



Chia sẻ cơ hội cho bạn đọc khác

*Tri thức hôm nay
Công dân toàn cầu ngày mai*



Đọc hôm nay – Mở ra ngày mai

NHỮNG ĐIỀU CẦN NHỚ KHI SỬ DỤNG THƯ VIỆN HaUI

*Tri thức
đồng hành
cùng bạn*

6 điều nhỏ – trải nghiệm học tập tốt hơn

1 Sử dụng đúng tài khoản cá nhân



Đăng nhập bằng tài khoản của bạn; không chia sẻ mật khẩu cho người khác.

2 Giữ không gian học tập văn minh



Giữ trật tự, tôn trọng người đang học và làm việc xung quanh.

3 Giữ gìn tài liệu và thiết bị



Sử dụng cẩn thận; không làm rách, bẩn hoặc hư hỏng tài liệu, trang thiết bị.

4 Theo dõi hạn mượn – trả



Kiểm tra thông tin tài khoản và trả tài liệu đúng thời hạn.

5 Kiểm tra tài liệu trước khi rời quầy



Nếu phát hiện rách, bẩn hoặc hư hỏng, báo ngay cán bộ Thư viện.

6 Khi cần, hãy hỏi Thư viện



Liên hệ cán bộ, Zalo OA, hotline hoặc email để được hỗ trợ.



Xem Nội quy đầy đủ: quét mã QR tại P8

Hotline: 05.84.85.66.88 • Email: lic.haui.edu.vn@gmail.com

ĐỌC TÀI LIỆU SỐ VỚI BOOKWORM

Tri thức
đồng hành
cùng bạn

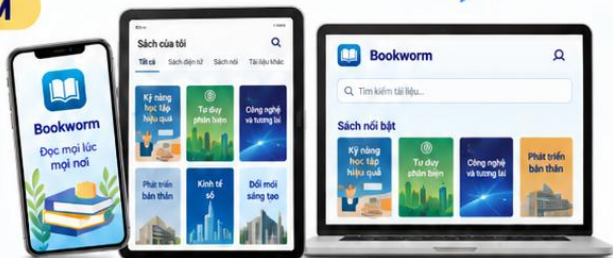
Đọc mọi lúc, mọi nơi trên nhiều thiết bị

1 GIỚI THIỆU BOOKWORM

Bookworm giúp bạn đọc tài liệu số thuận tiện trên điện thoại, máy tính bảng và máy tính.



Dùng chung tài khoản Libol



2 SỬ DỤNG NHƯ THẾ NÀO?

1 Tải ứng dụng



Tải và cài đặt Bookworm.

2 Đăng nhập



Sử dụng mã sinh viên và mật khẩu Libol.

3 Tìm tài liệu



Tìm kiếm tài liệu bạn quan tâm.

4 Đọc trực tuyến



Đọc tài liệu mọi lúc, mọi nơi.

3 BẠN CÓ THỂ ĐỌC TRÊN



Điện thoại



Máy tính bảng



Máy tính

4 TẢI ỨNG DỤNG BOOKWORM

ANDROID



Quét mã QR

iOS



Quét mã QR

WINDOWS



Quét mã QR

5 CẦN HỖ TRỢ?

Khi cần hỗ trợ, vui lòng liên hệ "hư viện qua, Zalo OA, hotline hoặc email.



Zalo OA



Hotline

05.84.85.66.88



Email

lic.haui.edu.vn@gmail.com



Thư viện HaUI
Nơi tri thức vươn xa



Đọc hôm nay – Mở ra ngày mai

TÀI NGUYÊN SỐ CỦA THƯ VIỆN HaUI

*Tri thức
đồng hành
cùng bạn*

Học liệu số đa dạng – hỗ trợ học tập và nghiên cứu

1 TÀI NGUYÊN SỐ GỒM NHỮNG GÌ?



Giáo trình điện tử

Phục vụ học tập
theo học phần



**Sách điện tử /
tài liệu tham khảo số**

Mở rộng kiến thức
và tra cứu



**Luận văn, luận án,
đồ án, khóa luận**

Khai thác tài liệu
học thuật nội sinh



**Bộ sưu tập số /
tài liệu nội sinh**

Lưu giữ và chia sẻ
tri thức HaUI

2 TRUY CẬP Ở ĐÂU?

Libol

Tra cứu và truy cập tài liệu số
của Thư viện

Tìm tài liệu • xem thông tin •
mở tài liệu số



Bookworm

Đọc tài liệu số trên điện thoại,
máy tính bảng và máy tính

Dùng chung tài khoản Libol



3 BẠN CÓ THỂ SỬ DỤNG ĐỂ



Học theo
học phần



Làm bài tập,
thuyết trình



Mở rộng kiến thức
chuyên ngành



Hỗ trợ nghiên cứu,
đồ án, khóa luận

4 LƯU Ý



- Đăng nhập bằng tài khoản Libol của bạn.
- Một số tài liệu được cung cấp để phục vụ người học HaUI.
- Sử dụng tài liệu đúng quy định, tôn trọng bản quyền và nguồn tin.

5 CẦN HỖ TRỢ?



Zalo OA



Hotline

05.84.85.66.88



Email

lic.haui.edu.vn@gmail.com

Khi cần hỗ trợ, vui lòng liên hệ Thư viện qua **Zalo OA**, hotline hoặc email.





P12 KHAI THÁC CƠ SỞ DỮ LIỆU HỌC THUẬT

Tiếp cận nguồn tri thức
tin cậy, chất lượng

Thư viện HaUI cung cấp nhiều cơ sở dữ liệu (CSDL) học thuật có bản quyền, hỗ trợ đắc lực cho học tập, nghiên cứu và giảng dạy của bạn.

Mở rộng tri thức
Khẳng định tương lai



Quét mã QR để truy cập

1 Các cơ sở dữ liệu chính

Scopus®

Cơ sở dữ liệu tóm tắt và trích dẫn lớn nhất thế giới, bao phủ đa ngành.

GALE
A Cengage Company

Tạp chí, sách điện tử và nguồn học thuật đa lĩnh vực.

Taylor & Francis
eBooks

Sách điện tử chất lượng cao, đặc biệt trong lĩnh vực khoa học, kỹ thuật.

SAGE
Journals

Tạp chí khoa học uy tín, đa ngành.

The Journal of
The Textile Institute

Tạp chí chuyên ngành Dệt – May.

IEEE Xplore®
Digital Library

Tài liệu toàn văn về kỹ thuật, công nghệ, điện – điện tử, CNTT...

OpenAlex

Nguồn dữ liệu học thuật mở, bao phủ đa lĩnh vực.



CORE

Kho tài liệu truy cập mở từ các học thuật trên toàn thế giới.

DOAJ

Danh mục các tạp chí truy cập mở, chất lượng cao.



Semantic Scholar

Công cụ tìm kiếm học thuật ứng dụng AI, hỗ trợ khám phá tài liệu liên quan.

Libol

Kho tài nguyên số của Thư viện HaUI: giáo trình, luận văn, đề tài, tài liệu nổi sinh...



Và nhiều nguồn tài nguyên học thuật khác...



2 Cách truy cập



Truy cập trong mạng HaUI

Sử dụng máy tính trong khuôn viên Trường hoặc kết nối Wi-Fi HaUI để truy cập trực tiếp vào các CSDL có bản quyền.



Truy cập từ xa (nếu được hỗ trợ)

Một số CSDL cho phép truy cập từ xa thông qua tài khoản của Thư viện. Xem hướng dẫn chi tiết trên website hoặc liên hệ cán bộ Thư viện.

3 Mẹo khai thác hiệu quả



Xác định rõ chủ đề, từ khóa (có thể dùng tiếng Anh).



Sử dụng bộ lọc để thu hẹp kết quả (năm xuất bản, loại tài liệu...).



Đọc tóm tắt (abstract) để chọn tài liệu phù hợp.



Lưu trích dẫn và xuất tài liệu về các phần mềm quản lý tài liệu (Mendeley, Zotero...).



Tạo tài khoản cá nhân (nếu có) để lưu tìm kiếm, nhận thông báo tài liệu mới.



Cần hỗ trợ?

Liên hệ cán bộ Thư viện tại quầy phục vụ, qua Zalo OA, Hotline: **05.84.85.66.88** hoặc Email: **lic.haui.edu.vn@gmail.com**





P13 CẨM NANG SỬ DỤNG THƯ VIỆN HaUI

TÌM TÀI LIỆU HỌC THUẬT VỚI SEARCHWISE

Từ câu hỏi đến chiến lược tìm kiếm hiệu quả

Khám phá tri thức
Kiến tạo tương lai



Quét mã QR để truy cập

1 SEARCHWISE LÀ GÌ?

SearchWise là công cụ hỗ trợ xây dựng từ khóa, chiến lược tìm kiếm và tìm tài liệu học thuật phù hợp.



- Từ khóa phù hợp
- Chiến lược tìm kiếm
- Tài liệu chất lượng

2 SEARCHWISE HỖ TRỢ BẠN NHƯ THẾ NÀO?

Câu hỏi nghiên cứu
1

Xác định từ khóa
2

Xây dựng chiến lược tìm kiếm
3

Chọn nguồn phù hợp
4

Tìm tài liệu học thuật
5

3 CÓ THỂ TÌM TRÊN NHỮNG NGUỒN NÀO?



Và các nguồn phù hợp khác tùy nhu cầu tìm kiếm.

4 BẠN CÓ THỂ DÙNG SEARCHWISE ĐỂ

- Chuẩn bị bài tập lớn, thuyết trình
- Tìm tài liệu cho đồ án, khóa luận
- Mở rộng tài liệu tham khảo
- Hỗ trợ học tập và nghiên cứu

5 MẸO SỬ DỤNG

- Nhập chủ đề hoặc câu hỏi rõ ràng
- Kiểm tra từ khóa gợi ý
- Kết hợp nhiều nguồn để mở rộng kết quả
- Trao đổi với Thư viện khi cần hỗ trợ thêm



Cần hỗ trợ?

Liên hệ cán bộ Thư viện tại quầy phục vụ, qua Zalo OA, Hotline: **05.84.85.66.88** hoặc Email: **lic.haui.edu.vn@gmail.com**





P14 CẨM NANG SỬ DỤNG THƯ VIỆN HaUI

TÌM HỌC LIỆU CHO MÔN HỌC CỦA BẠN

Từ môn học đến tài liệu phù hợp – học đúng, tìm nhanh

*Tìm đúng học liệu –
Học tập hiệu quả*



1 BẮT ĐẦU TỪ MÔN HỌC

Bạn có thể bắt đầu tìm học liệu từ những thông tin quen thuộc sau:



Tên học phần

Ví dụ: Kinh tế vi mô



Tên giáo trình

Ví dụ: Giáo trình
Kế toán tài chính



Giảng viên giới thiệu

Tài liệu được giảng viên
khuyến nghị



Chủ đề / từ khóa

Ví dụ: marketing,
trí tuệ nhân tạo

2 TRA CỨU TRÊN LIBOL

Thực hiện theo các bước đơn giản sau:



Nhập tên môn học,
tên giáo trình hoặc
từ khóa



Xem kết quả
tìm kiếm



Kiểm tra vị trí /
tình trạng tài liệu



Chọn bản in
hoặc bản số
phù hợp



Quét mã QR để truy cập Libol

3 XEM NHỮNG THÔNG TIN GÌ?

Khi xem kết quả tìm kiếm, bạn nên chú ý các thông tin sau:



Cơ sở / phòng đọc

Biết tài liệu đang ở đâu
để đến lấy hoặc đọc



Ký hiệu xếp giá

Dùng để tìm đúng
vị trí trên giá sách



Tình trạng tài liệu

Còn sẵn hay đang
được mượn



Liên kết đọc bản số

Truy cập tài liệu điện tử
(nếu có)

4 NẾU CHƯA TÌM THẤY, HÃY THỬ



**Đổi từ khóa
tìm kiếm**

Thử từ đồng nghĩa,
từ viết tắt khác



**Tìm thêm
tài liệu số**

Khám phá các nguồn
tài liệu điện tử



**Khai thác
CSDL học thuật**

Sử dụng các cơ sở dữ liệu
chuyên ngành



**Dùng SearchWise
hoặc hỏi Thư viện**

Để được gợi ý và
hỗ trợ tìm kiếm

5 MẸO NHỎ



Tìm từ rộng đến hẹp



Kiểm tra cả bản in và bản số



Ghi lại ký hiệu xếp giá để dễ lấy sách



Hỏi cán bộ Thư viện khi cần hỗ trợ



*Học đúng
Tìm nhanh
Tiến xa hơn*



Cần hỗ trợ?

Liên hệ cán bộ Thư viện tại quầy phục vụ, qua Zalo OA, Hotline: **05.84.85.66.88** hoặc Email: **lic.haui.edu.vn@gmail.com**





P15 CẨM NANG SỬ DỤNG THƯ VIỆN HaUI

KHÔNG TÌM THẤY TÀI LIỆU? Hãy thử cách này

Đổi cách tìm – mở rộng nguồn – nhờ Thư viện hỗ trợ

*Tìm đúng học liệu –
Học tập hiệu quả*



1 KIỂM TRA LẠI CÁCH TÌM

Hãy thử thay đổi cách tìm kiếm với các gợi ý sau:



Thử tên tài liệu, tác giả
hoặc từ khóa khác



Dùng từ đồng nghĩa,
từ khóa gần nghĩa



Tim bằng tiếng Việt
hoặc tiếng Anh nếu cần

2 MỞ RỘNG NGUỒN TRA CỨU

Không chỉ tìm ở một nguồn duy nhất. Hãy thử tra cứu thêm tại:



Libol
Tra cứu tài liệu trong
thư viện HaUI



Tài nguyên số
Sách, giáo trình,
luận văn, tài liệu điện tử



**Cơ sở dữ liệu
học thuật**
Các CSDL uy tín
trong và ngoài nước



SearchWise
Công cụ tìm kiếm
học thuật thông minh

3 KIỂM TRA THÔNG TIN TÀI LIỆU

Xem lại các thông tin sau để chắc chắn tài liệu phù hợp:



Tình trạng tài liệu
Còn tại thư viện
hoặc đang được mượn



**Cơ sở, phòng đọc,
ký hiệu xếp giá**
Xác định đúng địa điểm
và vị trí tài liệu



Bản in hoặc bản số
Kiểm tra xem tài liệu có sẵn
dưới dạng bản in hay
bản điện tử

4 YÊU CẦU HỖ TRỢ TÌM TÌN



Khi cần, bạn có thể gửi yêu cầu
để Thư viện hỗ trợ tìm tài liệu
phù hợp.



Quét mã QR để yêu cầu hỗ trợ tìm tin

*Bạn không đơn độc
Thư viện luôn
sẵn sàng hỗ trợ!*

5 MẸO NHỎ

- ✓ Tìm từ rộng đến hẹp
- ✓ Kiểm tra cả bản in và bản số
- ✓ Kết hợp nhiều nguồn để mở rộng kết quả
- ✓ Hỏi cán bộ Thư viện khi cần



*Mỗi câu hỏi
là một cơ hội
tiếp cận tri thức*



Cần hỗ trợ?

Liên hệ cán bộ Thư viện tại quầy phục vụ, qua Zalo OA, Hotline: **05.84.85.66.88** hoặc Email: **lic.haui.edu.vn@gmail.com**





P16 5 VIỆC NÊN LÀM TRONG TUẦN ĐẦU TIÊN

5 việc nên làm trong tuần đầu tiên

Chỉ với 5 việc đơn giản, bạn sẽ sẵn sàng khai thác tối đa các dịch vụ và nguồn tài nguyên của Thư viện HaUI ngay từ những ngày đầu.

1 Kích hoạt tài khoản và đăng nhập



- ✓ Tài khoản truy cập = Mã sinh viên.
- ✓ Sử dụng để đăng nhập Libol, Bookworm và các dịch vụ khác của Thư viện.
- ✓ Đổi mật khẩu sau lần đăng nhập đầu tiên để bảo mật tài khoản.

2 Làm quen với không gian Thư viện



- ✓ Xem vị trí các phòng chức năng, khu vực học tập.
- ✓ Tìm hiểu quy định sử dụng và các tiện ích tại Thư viện.
- ✓ Chọn không gian phù hợp với nhu cầu của bạn.

3 Cài đặt ứng dụng Bookworm



- ✓ Cài đặt ứng dụng trên điện thoại hoặc máy tính.
- ✓ Đăng nhập bằng tài khoản Sinh viên năm 1.
- ✓ Tìm kiếm, mượn – gia hạn sách, đặt chỗ và theo dõi lịch sử mượn.
- ✓ Nhận thông báo từ Thư viện.

4 Khám phá tài nguyên số



- ✓ Truy cập Libol để tìm sách điện tử, luận văn, đề tài...
- ✓ Khai thác các CSDL học thuật (Scopus, Gale, Taylor & Francis, Sage, IEEE Xplore, ...) khi có mạng Wi-Fi HaUI.
- ✓ Tìm hiểu thêm về SearchWise – trợ lý tìm kiếm học thuật.

5 Kết nối và nhận hỗ trợ



- ✓ Hỏi cán bộ Thư viện khi cần hỗ trợ.
- ✓ Theo dõi Zalo OA của Thư viện.
- ✓ Tham gia các hoạt động tập huấn, hướng dẫn sử dụng.
- ✓ Đề xuất nhu cầu, ý kiến để Thư viện phục vụ bạn tốt hơn.

Khởi đầu tốt – Hành trình học tập hiệu quả!



Cần hỗ trợ?

Liên hệ cán bộ Thư viện tại quầy phục vụ, qua Zalo OA, Hotline: **05.84.85.66.88** hoặc Email: **lic.haui.edu.vn@gmail.com**





P17 HỌC TẬP VÀ SỬ DỤNG THÔNG TIN CÓ TRÁCH NHIỆM

Sử dụng thông tin đúng cách – Học tập bền vững

Thông tin là nguồn lực quý giá. Hãy khai thác, sử dụng một cách trung thực, có trách nhiệm và tôn trọng quyền tác giả để cùng xây dựng môi trường học tập lành mạnh, chất lượng tại HaUI.



*Tri thức
tạo cơ hội
Trách nhiệm
dẫn tới thành công*

1 Tôn trọng bản quyền



- Chỉ sử dụng tài liệu từ các nguồn hợp pháp (CSDL do Thư viện cung cấp, sách, tạp chí chính thống...).
- Trích dẫn đầy đủ khi sử dụng ý tưởng, số liệu, hình ảnh, nội dung của người khác.
- Không sao chép, chia sẻ trái phép tài liệu có bản quyền.

2 Trích dẫn đầy đủ, tránh đạo văn



- Sử dụng đúng chuẩn trích dẫn (phổ biến: APA, IEEE, Vancouver...).
- Ghi rõ nguồn trong bài viết, bài thuyết trình, báo cáo.
- Sử dụng các công cụ hỗ trợ quản lý trích dẫn như Mendeley, Zotero...

3 Đánh giá độ tin cậy của thông tin



- Ưu tiên các nguồn học thuật chính thống, có uy tín.
- Kiểm tra tác giả, tổ chức xuất bản, ngày xuất bản, mục đích và độ tin cậy của nội dung.
- Tránh sử dụng thông tin từ các nguồn không rõ ràng hoặc thiếu kiểm chứng đáng tin cậy.

4 Sử dụng AI một cách có trách nhiệm



- Xem AI là công cụ hỗ trợ, không thay thế cho tư duy và đóng góp của chính bạn.
- Kiểm chứng lại thông tin do AI cung cấp.
- Không sao chép nguyên văn nội dung từ AI mà không chỉnh sửa và ghi nhận đóng góp phù hợp.

5 Bảo vệ thông tin cá nhân



- Bảo mật tài khoản, mật khẩu thư viện và các dịch vụ trực tuyến.
- Không chia sẻ tài khoản cho người khác.
- Đăng xuất sau khi sử dụng trên máy tính dùng chung.
- Cẩn trọng với các email, đường link lạ hoặc yêu cầu cung cấp thông tin cá nhân.

6 Góp phần xây dựng văn hóa học thuật



- Học tập trung thực, tôn trọng thành quả của người khác.
- Chia sẻ tri thức, hỗ trợ bạn bè trong học tập và nghiên cứu.
- Tham gia các hoạt động của Thư viện về kỹ năng thông tin, đạo đức học thuật và nghiên cứu khoa học.
- Cùng xây dựng cộng đồng HaUI văn minh, sáng tạo và tôn trọng tri thức.

Tri thức hôm nay – Giá trị ngày mai!



Cần hỗ trợ?

Liên hệ cán bộ Thư viện tại quầy phục vụ, qua Zalo OA, Hotline: **05.84.85.66.88** hoặc Email: **lic.haui.edu.vn@gmail.com**



Đọc hôm nay – Mở ra ngày mai



P18 5 KỸ NĂNG THÔNG TIN NÊN CÓ TRƯỚC KHI TỐT NGHIỆP

Trang bị kỹ năng hôm nay Sẵn sàng cho tương lai

Kỹ năng thông tin không chỉ giúp bạn học tốt hơn, mà còn là hành trang quan trọng cho nghiên cứu, việc làm và học tập suốt đời.



THƯ VIỆN
HaUI

Kiến thức hôm nay
Cơ hội ngày mai

LEARN
RESEARCH
GROW
SUCCEED

1 Xác định nhu cầu và lập chiến lược tìm kiếm



- ✓ Từ khóa
- ✓ Phạm vi
- ✓ Nguồn tin
- ✓ Chiến lược

- ✓ Xác định rõ câu hỏi nghiên cứu hoặc nhu cầu thông tin.
- ✓ Lựa chọn từ khóa phù hợp (và cách mở rộng từ khóa).
- ✓ Lập chiến lược tìm kiếm hiệu quả cho từng nguồn tin.

2 Tìm kiếm và truy cập nguồn thông tin chất lượng



- ✓ Sử dụng thành thạo các CSDL học thuật (Scopus, Gale, Taylor & Francis, IEEE Xplore, Sage...).
- ✓ Biết cách truy cập Libol và các nguồn tài nguyên số của Thư viện.
- ✓ Khai thác hiệu quả Google Scholar, OpenAlex, CORE, DOAJ và các nguồn mở uy tín khác.

3 Đánh giá và chọn lọc thông tin đáng tin cậy



- ✓ Tác giả
- ✓ Năm xuất bản
- ✓ Tạp chí/Nhà xuất bản
- ✓ Mức độ trích dẫn
- ✓ Tính phù hợp

- ✓ Đánh giá độ tin cậy, tính học thuật và mức độ cập nhật của tài liệu.
- ✓ Phân biệt tài liệu khoa học và thông tin không đáng tin cậy.
- ✓ Lựa chọn tài liệu phù hợp với mục tiêu học tập, nghiên cứu và nghề nghiệp.

4 Quản lý tài liệu và trích dẫn đúng chuẩn



- ✓ Sử dụng các công cụ quản lý tài liệu (Mendeley, Zotero...).
- ✓ Trích dẫn và lập danh mục tài liệu tham khảo đúng chuẩn (APA, IEEE, Vancouver...).
- ✓ Tổ chức, lưu trữ và đồng bộ tài liệu khoa học một cách khoa học.

5 Sử dụng thông tin có trách nhiệm và đạo đức



- ✓ Trung thực
- ✓ Tôn trọng bản quyền
- ✓ Tránh đạo văn
- ✓ Sử dụng có trách nhiệm



LIÊM CHÍNH
TRÁCH NHIỆM
HỘI NHẬP

- ✓ Tôn trọng bản quyền và quyền sở hữu trí tuệ.
- ✓ Tránh đạo văn, sử dụng và trích dẫn trung thực.
- ✓ Tuân thủ các quy định và hướng dẫn của Thư viện.
- ✓ Sử dụng thông tin để tạo ra giá trị tích cực cho bản thân và cộng đồng.

Kỹ năng hôm nay – Cơ hội ngày mai!



Cần hỗ trợ?

Liên hệ cán bộ Thư viện tại quầy phục vụ, qua Zalo OA, Hotline: **05.84.85.66.88** hoặc Email: **lic.haui.edu.vn@gmail.com**





P19 TRUY CẬP NHANH

Các dịch vụ và nguồn tài nguyên của Thư viện HaUI

Chỉ cần quét mã QR, bạn có thể truy cập nhanh tới các dịch vụ và nguồn tài nguyên quan trọng.

1 Website Thư viện HaUI



Cập nhật tin tức, hướng dẫn, hoạt động và các dịch vụ của Thư viện.

Quét mã QR để truy cập

2 Tra cứu tài liệu (OPAC)



Tìm kiếm sách, giáo trình, tài liệu và kiểm tra tình trạng mượn – trả.

Quét mã QR để truy cập

3 Thư viện số Libol



Truy cập tài liệu số mọi lúc, mọi nơi qua tài khoản sinh viên.

Quét mã QR để truy cập

4 Ứng dụng Bookworm



IOS

Android

Windows

Tìm kiếm, mượn – gia hạn sách, đặt chỗ và theo dõi lịch sử mượn.

5 SearchWise



Hỗ trợ tìm kiếm tài liệu khoa học từ nhiều nguồn uy tín, dành cho giảng viên và người học.

Quét mã QR để truy cập

6 Nguồn tài nguyên số

Scopus

GALE

Taylor & Francis Online

Sage Journals

IEEE Xplore® ...



Truy cập các cơ sở dữ liệu, tạp chí và sách điện tử có bản quyền tại HaUI.

Quét mã QR để truy cập

7 Dịch vụ tìm tin theo yêu cầu



Gửi yêu cầu, Thư viện sẽ hỗ trợ tìm kiếm tài liệu theo nhu cầu học tập và nghiên cứu của bạn.

Quét mã QR để truy cập

8 Zalo OA Thư viện HaUI



- ✓ Nhận thông báo mới nhất
- ✓ Hỏi đáp nhanh
- ✓ Hỗ trợ trực tuyến

Quét mã QR để truy cập

9 Nguồn tin khoa học & công nghệ



Cập nhật các công bố, sản phẩm nghiên cứu và hoạt động khoa học công nghệ của HaUI.

Quét mã QR để truy cập



Cần hỗ trợ?

Liên hệ cán bộ Thư viện tại quầy phục vụ, qua Zalo OA, Hotline: **05.84.85.66.88** hoặc Email: **lic.haui.edu.vn@gmail.com**





HaUI | TRUNG TÂM
THÔNG TIN THƯ VIỆN

Tri thức đồng hành
cùng bạn

THƯ VIỆN HaUI

Đồng hành cùng người học

Độc để trưởng thành – Học để thành công

Thư viện HaUI là không gian học tập, tra cứu và khám phá tri thức, đồng hành cùng sinh viên trong học tập, nghiên cứu và phát triển bản thân.

THÔNG TIN LIÊN HỆ



Hotline
05.84.85.66.88



Email
lic.haui.edu.vn@gmail.com



Trang thông tin
<https://lic.haui.edu.vn/vn>

ĐỊA ĐIỂM PHỤC VỤ



Cơ sở 1: Nhà A11, Khu A – 298 Cầu Diễn,
Tây Tựu, Hà Nội



Cơ sở 2: Tầng 1-2, Nhà B8, Khu B – Tây Tựu,
Hà Nội



Cơ sở 3: Tầng 3, Nhà C18, Khu C – Phú Vân,
Ninh Bình

*Sách mở lối
Những chân trời mới*

ĐỌC
HỌC
KHÁM PHÁ
PHÁT TRIỂN



TRI THỨC
KIẾN TẠO
TƯƠNG LAI



HaUI
LIBRARY



Độc để trưởng thành – Học để thành công